附件2：

**CET-SET考场操作规程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CET-SET 操 作 规 程（以场次1<8:30-9:00>为例） | | |
| 组织考生入场（入场时间由考点在报名管理平台设置，经省级承办机构审核后确认，时间设置范围为开考前50分钟-15分钟之间） | | |
|  | 1.系统管理员启动考试系统，包括管理端、监考端以及考试端。  2.组织考生入场，监考员1组负责考场门口逐一检查考生准考证、有效身份证件上的照片是否与本人相符，检查准考证上考场号是否与本考场号相符，检查并禁止考生携带违规物品入场。监考员2组负责指导考生在考场座位表上规定的位置签字，引导考生入座，并维持考场内秩序。  3.考生输入准考证号和身份证号登录考试系统，并根据系统引导进行设备测试，配对成组。  注：考场编排时不给考生指定座位，考生入场后可自行选择。 | |
| 8:15-8:35 考生进行系统测试 | | |
|  | 1.考生成功登录后，根据系统提示进行测试  （1）测试分组和网络  （2）测试视频和耳机  （3）测试麦克  2.考生测试及分组完成后等待考试。  3.监考员督促考生完成登录和测试。测试期间发生的单个设备异常问题，应及时为考生安排备用机位，如考场出现大面积设备故障且能在短时间内解决，应考虑将考生分拨分批转考次后续场次。  4.没有登录的考生按自行放弃考试处理 | |
| 8:30 禁止迟到考生入场 | | |
|  | 禁止迟到考生入场。 | |
| 8:35-8:45 考生开始作答 | | |
|  | 1.考生正式作答，作答内容如下：   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 部分 | 英语四级 | | 形式 | 英语六级 | | 形式 | | 时间 | 题型 | 时间 | 题型 | | Part1 | 1分钟 | 自我介绍 | 人机对话 | 2分钟 | 自我介绍 和问答 | 人机对话 | | Part2 | 2分钟 | 短文朗读 | 人机对话 | 8分钟 | 陈述和讨论 | 人机对话(陈述)  人人对话(讨论) | | Part3 | 1分钟 | 简短回答 | 人机对话 | 1分钟 | 问答 | 人机对话 | | Part4 | 2分钟 | 个人陈述 | 人机对话 |  |  |  | | Part5 | 4分钟 | 两人互动 | 人人对话 |  |  |  |   2.监考员1组再次核对考生证件，监考员2组负责控制整个考场秩序，并及时处理异常情况。  3.考试过程中，如某台考试机故障，则该机的考生及与其配对的考生均须延至下个考次完成考试。 | |
| 8:45-8:55 考试结束，回收答案 | | |
|  | | 1.考试结束，考生停止作答  2.系统回收答案  3.回收答案期间，考生不得离场 |
| 8:55-9:00 组织考生离场 | | |
|  | | 1.确认答案回收成功后，组织考生离场。  2.本场考生全部离开后，方可组织后续考生入场。 |